



4月15日(木) ハガキ&ホームページ申込必着

基礎を改めて学び直したい方にもおすすめ！
文書作成を効率よく行うコツを学びます。

ワード入門 コース

日 程 5/13(木)～6/17(木) (全6回)
毎週木曜日 13:30～15:30
対 象 文字入力や基本操作ができる方
施設使用料 1,200円(200円×6回)
受講料 2,500円
テキスト代 2,200円

図形・グラフを使った資料の作成等、
実務に活用できる便利な応用機能を学びます。

ワード中級 コース

日 程 5/12(水)～6/30(水) (全8回)
毎週水曜日 19:00～21:00
対 象 ワードの基礎がわかる方
施設使用料 1,600円(200円×8回)
受講料 3,200円
テキスト代 2,200円

データの入力方法から、表・グラフ・関数の基礎
まで、エクセルの基本操作を幅広く学びます。

エクセル入門 コース

日 程 5/14(金)～6/25(金) (全7回)
毎週金曜日 10:00～12:00
対 象 文字入力や基本操作ができる方
施設使用料 1,400円(200円×7回)
受講料 2,800円
テキスト代 2,200円

表・グラフ・関数の応用機能等を学びます。
実務でエクセルを使用している方におすすめです。

エクセル中級 コース

日 程 5/6(木)～6/24(木) (全8回)
毎週木曜日 19:00～21:00
対 象 エクセルの基礎がわかる方
施設使用料 1,600円(200円×8回)
受講料 3,200円
テキスト代 2,200円

プレゼン資料等を作成する際の
ポイントやテクニックを学びます！

パワーポイントビジネス活用 コース

日 程 5/21(金)～7/9(金) (全8回)
毎週金曜日 19:00～21:00
対 象 パワーポイントの基礎がわかる方
施設使用料 1,600円(200円×8回)
受講料 3,200円
テキスト代 2,530円

定 員：各コース 19歳以上または勤労者各5人
テキスト：『FOM出版』のテキストを使用します。

いずれのコースもテキストが必要です。

会 場：健康文化交流館来・て・こ 2階0Aルーム

申し込み方法 4月15日(木)必着

■ 往復ハガキ ■

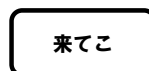
①コース名 ②住所 ③氏名 ④年齢 ⑤電話番号
⑥返信用宛名 を記入し、来・て・こへお申込ください。

■ ホームページ ■

必要事項と、備考欄に年齢を入力し、送信してください。

静岡市健康文化交流館 来・て・こ
〒422-8021 静岡市駿河区小鹿二丁目25番45号
TEL 054-202-4300(代表)
9:00～21:30 休館日：日曜日、年末年始

ホームページからお申込みいただけます。



ホームページアドレス
<https://sgc.shizuokacity.jp/>

