

| 項目 | チェック内容 | 具体的な対応 |
|----|--------|--------|
|----|--------|--------|

(1) 全般的な事項

|        |   |   |
|--------|---|---|
| 全般的な事項 | <ul style="list-style-type: none"> <li>☑施設管理者等と協力・役割分担の上、適切な感染防止策を実施</li> <li>☑参加者が、感染防止対策が講じられているか確認することができるように、会場内の適切な場所へのチェックリストの掲示、ホームページでの公表を実施</li> <li>☑各事項が遵守されているか会場内を定期的に巡回・確認</li> <li>☑感染発生の場合に備え、可能な限り、参加者等の住所・氏名等を確認（個人情報の取扱いには十分注意、参加者等に対して必要に応じて保健所等の公的機関へ提供されることを事前に周知）</li> <li>☑参加者への接触確認アプリの利用の呼び掛け</li> <li>☑イベント終了後に、参加者から新型コロナウイルス感染症を発症したとの報告があった場合や、地域の生活圏において感染拡大の可能性が報告された場合の対応方針を決めておく</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>・イベント開催時には適切な感染拡大防止措置を行い、随時実施状況を確認します。</li> <li>・参加者に対し、感染拡大防止のために遵守すべき事項を周知し、協力を呼びかけます。</li> <li>・参加者の氏名及び連絡先を把握し、一定期間保管します。</li> </ul> |
|--------|---|---|

(2) 参加者への依頼

|               |  |  |
|---------------|--|--|
| イベント参加者への依頼事項 | <ul style="list-style-type: none"> <li>☑参加者が以下の事項に該当する場合は、参加の見合わせ <ul style="list-style-type: none"> <li>・体調がよくない場合（例：発熱・咳・咽頭痛・味覚障害などの症状がある場合）</li> <li>・新型コロナウイルス感染症の陽性と判明した方との濃厚接触がある場合</li> <li>・同居家族や身近な知人に感染が疑われる方がいる場合</li> <li>・過去14日以内に政府から入国制限、入国後の観察期間を必要とされている国、地域等への渡航又は当該在住者との濃厚接触がある場合</li> </ul> </li> <li>☑接触確認アプリの利用</li> <li>☑感染拡大防止のために主催者から連絡先登録等の求めがある場合、積極的に応じること</li> <li>☑マスク着用、こまめな手洗い、アルコール等による手指消毒</li> <li>☑会場内の混雑を防止するため、入場制限する場合があることへの理解</li> <li>☑参加者、スタッフ等との十分な距離等の確保（障害のある方等の誘導・介助を行う場合を除く）</li> <li>☑イベント中の大きな声での会話禁止</li> <li>☑原則として、ごみは持ち帰る</li> <li>☑イベント終了後2週間以内に新型コロナウイルス感染症を発症した場合は、保健所が実施する行動履歴等の調査への協力を要請</li> <li>☑イベント前後のミーティングや懇親会等における「三つの密」の回避</li> <li>☑その他、感染防止のために主催者が決めた措置や主催者指示の遵守</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>・参加者に対して37.5度以上の発熱（または平熱比1度超過）がないこと、2週間以内に感冒様症状がないこと、感染拡大地域への訪問歴等を確認します。いずれかに該当する方には、参加をご遠慮いただきます。</li> <li>・参加者に対してマスクの着用や手指の消毒、対人距離の確保など、感染拡大防止への協力を呼びかけます。</li> <li>・新型コロナウイルス感染症を発症した場合には保健所等の調査に協力するよう呼びかけます。</li> </ul> |
|---------------|--|--|

(3) 施設・会場（施設管理者と協力・役割分担の上、実施）

|             |      |  |  |
|-------------|------|--|--|
| リスク評価       | 接触感染 | <ul style="list-style-type: none"> <li>☑他者と共有する物品やドアノブなど手が触れる場所と頻度を特定</li> <li>☑高頻度接触部位（テーブル、椅子の背もたれ、ドアノブ、電気のスイッチ、電話、キーボード、タブレット、タッチパネル、レジ、蛇口、手すり・つり革、エレベーターのボタンなど）には特に注意</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>・物品の共有は最低限となるように工夫します。</li> <li>・高頻度接触部位には定期的に消毒を行います。</li> </ul>     |
|             | 飛沫感染 | <ul style="list-style-type: none"> <li>☑換気の状態を考慮しつつ、人と人との距離がどの程度維持できるか、施設内で大声などを出さず場がどこにあるかなどを評価</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・該当箇所を特定し、必要に応じて施設の利用制限を行います。</li> </ul>                              |
| 本会場         |      | <ul style="list-style-type: none"> <li>☑会場の換気の徹底（窓開け、機械換気など）</li> <li>☑不特定多数が接触する場所は、定期的に清拭消毒を実施</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・定期的な換気や、適切な消毒を行います。</li> </ul>                                       |
| 共用物品・設備の消毒等 |      | <ul style="list-style-type: none"> <li>☑他人と共用する物品や手が頻りに触れる箇所を工夫して最低限にする</li> <li>☑複数の人の手が触れる場所・物品を適宜消毒。特に、手や口が触れるものは、適切に洗浄消毒するなど特段の対応を実施</li> </ul>                                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・物品の共用が最低限となるよう工夫します。</li> <li>・やむなく共有する物品については適切に消毒を行います。</li> </ul> |

|            |   |   |
|------------|---|---|
| トイレ        | <ul style="list-style-type: none"> <li>☑便器内は、通常の清掃</li> <li>☑不特定多数が接触する場所は、清拭消毒を実施</li> <li>☑トイレの蓋を閉めて汚物を流すよう表示</li> <li>☑ハンドドライヤー禁止、ペーパータオル設置などの衛生対策をとる</li> </ul>                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>・不特定多数が接触する場所の消毒を行います。</li> <li>・トイレのフタを閉めて流すよう表示します。</li> <li>・ハンドドライヤーを使用禁止します。</li> </ul> |
| ロビー・休憩スペース | <ul style="list-style-type: none"> <li>☑一度に休憩する人数を減らす。</li> <li>☑食事は長時間マスクを外すことが想定され、隣席への飛沫感染のリスクを高めるため、自粛を要請</li> <li>☑休憩スペースは、常時換気を実施</li> <li>☑スタッフが使用する際は、入退室の前後に手洗いを実施</li> </ul>      | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ロビー等での食事は自粛を要請します。</li> <li>・休憩スペースを適切に換気します。</li> </ul>                                    |
| ゴミの廃棄      | <ul style="list-style-type: none"> <li>☑鼻水、唾液などが付いたごみは、ビニール袋に入れて密閉して縛る</li> <li>☑ゴミを回収する人は、マスクや手袋を着用</li> <li>☑マスクや手袋を脱いだ後は、必ず石鹸と流水で手洗い</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・鼻水、唾液などが付いたごみはビニール袋に入れて密閉して捨てることを周知します。</li> </ul>  |
| 清掃・消毒      | <ul style="list-style-type: none"> <li>☑市販の界面活性剤含有の洗浄剤や漂白剤を用いて清掃</li> <li>☑通常の清掃後に、不特定多数が触れる環境表面を清拭消毒（開催前後）</li> <li>☑イベント開催中も、必要に応じて、手すり等の共用部を消毒</li> <li>☑手が触れることがない床や壁は、通常の清掃</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>・箇所に応じて適切に清掃、消毒を行います。</li> </ul>   |

#### (4) 運営

|                |   |  |
|----------------|---|--|
| 開催・運営に当たっての留意点 | <ul style="list-style-type: none"> <li>☑イベント時間は、可能な限り短縮し、感染リスクを圧縮</li> <li>☑主催者は、参加者等に対し原則、マスク着用を依頼すること。ただし、同時に熱中症等対策を講じる場合は、着用の必要性を確認し、参加者等に注意喚起すること</li> <li>☑マスクを持参していない参加者に対しては主催者がマスクを配布すること</li> <li>☑至近距離での対面接触の機会を縮減</li> <li>☑座席数を減らすなど、人と人との間隔を確保</li> <li>☑会場設営は可能な限り簡素化し、設営に要する人員・時間の縮減</li> <li>☑障害のある方、高齢者、基礎疾患のある方など、感染時に重篤化する可能性が高い方に特に配慮（参加させない、入口や会場を分けるなどの工夫）</li> <li>☑大声を出す者がいた場合、個別に注意、対応等ができるよう、人員を配置するなど体制を整備</li> <li>☑演者・選手等と観客がイベント前後・休憩時間等に接触しないよう確実な措置を講じること</li> <li>☑演者が発声する場合には、舞台から観客の間隔を2m確保すること</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>・参加者、スタッフともに対人距離を確保し、密集や近接距離での発声を避ける体制を整備します。</li> </ul>  |
| 当日の受付時の対応      | <ul style="list-style-type: none"> <li>☑入口、受付窓口に手指消毒剤の設置</li> <li>☑参加者の検温（非接触型）や赤外線カメラで体温を確認</li> <li>☑発熱や軽度であっても咳・咽頭痛などの症状がある方は入場させない</li> <li>☑有症状者の入場を断った場合の入場料等の払い戻しの措置等を定めておくこと</li> <li>☑人と人が対面する場所は、アクリル板や透明ビニールカーテンなどで遮蔽</li> <li>☑参加者が距離をおいて並べるよう目印等（足型）を設置</li> <li>☑受付を行うスタッフは、マスクを着用</li> <li>☑インターネットやスマートフォンを使った電子的な受付の一層の普及を図り、受付場所での書面の記入や現金の授受等をできるだけ回避</li> <li>☑参加者に対して、「イベント参加者への依頼事項」の呼びかけ</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・スタッフは必ずマスクを着用し、スタッフ・参加者ともに対人距離を確保します。</li> <li>・参加者に対してマスクの着用や手指の消毒を促します。</li> <li>・参加者に対して感染拡大防止措置への協力を呼びかけます。</li> </ul> |

|                     |  |   |                                     |
|---------------------|--|---|-------------------------------------|
| イベント<br>スタッフ等       | <input checked="" type="checkbox"/> スタッフは、イベントの運営に必要な最小限の人数とする<br><input checked="" type="checkbox"/> 出勤前の検温・体調確認を徹底し、発熱がある場合等は自宅待機とする<br><input checked="" type="checkbox"/> マスク着用、手洗い、手指消毒の徹底<br><input checked="" type="checkbox"/> ユニフォーム等については、こまめに洗濯を行い、清潔に保つ<br><input checked="" type="checkbox"/> イベント中に体調変化をきたしたスタッフがいないか注意<br><input checked="" type="checkbox"/> 休憩時間は分散化し、対面での食事、会話を避ける<br><input checked="" type="checkbox"/> 休憩場所は、窓を開けるなど換気を徹底<br><input checked="" type="checkbox"/> スタッフに対する感染防止に係る教育の実施（アルバイトを含む） | ・スタッフの配置は運営に必要な最小限度の人数とします。<br>・スタッフの体調管理を徹底し、発熱等がある場合は運営に加わりません。<br>・スタッフに感染防止措置の教育を徹底します。   |                                     |
| 参加者                 | 大声歓声等<br>ない場合  | <input checked="" type="checkbox"/> 定められた人数上限、収容率を遵守し、間隔は密が発生しない程度（最低限人と人が接触しない程度の間隔）とすること  | ・イベントの性質に応じた人数上限を遵守し、適切な対人距離を確保します。 |
|                     | 大声歓声等<br>ある場合  | <input checked="" type="checkbox"/> 定められた人数上限、収容率を遵守し、異なるグループ又は個人間では座席を一席（立席の場合は1m）は空けること<br><input checked="" type="checkbox"/> 座席の間隔を空ける必要のないグループ人数は5名以内に限る<br><input checked="" type="checkbox"/> マスク着用を厳守 |                                     |
|                     | 展示会・お祭り・野外フェ<br>ス等   | <input checked="" type="checkbox"/> 定められた人数上限、収容率を遵守し、十分な人と人との間隔（1m）を確保すること   |                                     |
| 物販、売店、<br>飲食        | <input checked="" type="checkbox"/> 物販、売店、飲食は最低限とし、次に留意する<br>・人員整理などによる待ち行列の間隔確保（足型設置）、抑制への配慮<br>・飲食売店、飲食スペースの厳重な衛生的配慮（できない場合は物販等の実施を認めない）   | ・飲食は必要最低限とし、厳重に衛生的配慮を行います。  |                                     |
| マスメディア<br>(取材)      | <input checked="" type="checkbox"/> 取材時の人と人との間隔確保<br><input checked="" type="checkbox"/> 取材者の把握及び注意事項等の徹底<br><input checked="" type="checkbox"/> マスク着用、手洗い、手指消毒の徹底   | ・取材の申し出があった場合は取材者に適切な対応を呼びかけます。   |                                     |
| 参加者等の動線、人<br>員整理等   | <input checked="" type="checkbox"/> 会場内、動線上、人員を滞留させない<br><input checked="" type="checkbox"/> 誘導員による適切な誘導<br><input checked="" type="checkbox"/> 複数かつ余裕のある人員動線の確保<br><input checked="" type="checkbox"/> 多様な交通手段の提示や時間差入退場などの工夫   | ・参加者が滞留しないよう注意を払い、適宜スタッフによる誘導等を行います。  |                                     |
| 会場までの輸送<br>(シャトルバス) | <input checked="" type="checkbox"/> 鉄道駅・駐車場等と会場間にシャトルバスを運行する場合は、バス利用者が間隔を空けて着席できるようにする<br><input checked="" type="checkbox"/> バスは、常時窓を開けるなど換気を徹底<br><input checked="" type="checkbox"/> 利用者に対して、会話を避けるよう呼びかけ<br><input checked="" type="checkbox"/> 乗車場所の行列・待機の立ち位置を明示するなど、間隔の確保<br><input checked="" type="checkbox"/> 乗車待ち時の熱中症対策などを実施（乗車場所、待合場所の工夫）   | ・会場までの送迎が発生する場合は、左記の内容に従い感染拡大防止措置を実施します。  |                                     |

(5) 事前会議・打合せ

|               |   |  |
|---------------|---|--|
| 事前の会議・打<br>合せ | <input checked="" type="checkbox"/> イベント開催に当たっての会議・打合せは、必要最低限の人数で実施<br><input checked="" type="checkbox"/> 会議・打合せ時間は、可能な限り短縮（事前の資料配布など、方法の工夫）<br><input checked="" type="checkbox"/> 会議・打合せは、可能な限り広い空間で行い、換気を徹底 | ・会議や打合せは最低限の時間、人数で行い換気、対人距離の確保等を徹底します。 |
|---------------|---|--|

(6) スポーツイベントに関する特記事項

|                   |  |      |
|-------------------|--|------|
| イベント参加者へ<br>の依頼事項 | <input checked="" type="checkbox"/> 参加者の体調確認のため、体温等を事前報告（個人情報の取扱いに注意し、必要に応じて住所・氏名等も確認）<br><input checked="" type="checkbox"/> 運動・スポーツ時以外のマスク着用（運動・スポーツ時のマスク着用は参加者等の判断による）  | 該当なし |
| 施設・会場             | <input checked="" type="checkbox"/> 更衣室、休憩・待機スペースは、三つの密を避け、高頻度接触部位の消毒の実施   | 該当なし |
| 運 営               | <input checked="" type="checkbox"/> 参加者に飲食物（栄養補給）を提供する際には、手洗い・手指消毒の実施の呼びかけ、大皿での供与はしないなど、配慮する<br><input checked="" type="checkbox"/> 観客については、大声での声援や会話を控えることやマスク着用を要請<br><input checked="" type="checkbox"/> ラップ等の鳴り物を禁止し、個別に注意、対応ができるよう体制を整備 | 該当なし |